

Rønne Menighedsråd Møde i Præstegårdsladen (store mødelokale)	Dato: 2. september 2026	Blad nr. 21
	Kl. 19.00	Formandens initialer:
	Mødet sluttede kl. 21.15	
	Fraværende med anmeldt forfald: Jørgen Petersen	
<u>Kaffe og kage:</u> Erik K Mogensen og Charlotte Fassel	<u>Salmevalg:</u> Jonna Hermann (Du spør mig om håbet)	

Dagsorden	Beslutning
1. Valg af mødeleder	1. Ole Kofoed valgt.
2. Kirkens Liv og vækst (10 min.) <u>Orientering</u> a. Oplæg ved Jonna Hermann	2. a. Talte om håbet for kirken og om forskellige aktiviteter der foregår i kirken, herunder kirkeguiderne og kirkemusene. Hun fortalte også om udbyttet af menighedsrådsforeningens årsmøde.
3. Formanden (10 min.) <u>Orientering</u> a. Referat af møde i provstiudvalget den 9. og 16. juni 2026. b. Referat af møde i Stiftsrådet den 27. maj 2026. c. Referat fra arbejdsgruppe om "Alle har ret til et værdigt liv, Bornholm". d. Provstiudvalgets godkendelse af Takstregulativ. e. Fejringen af Rønne købstads 700-års jubilæet i 2027	3. a. Orientering givet. b. Orientering givet. c. Orientering givet. d. Taget til efterretning. e. Planlægningen er i gang.

Dagsorden	Beslutning
<u>Beslutning</u> f. Provstiets oplæg om forskellige modeller for støtte til menighedsrådets HR arbejde. g. Provstiets oplæg om forskellige modeller for samarbejde om en tjenestebolig ordning. 4. Præsterne (5 min.) <u>Orientering</u> a. Supplerende undervisningstilbud for 3. klasser. 5. Økonomiudvalget (10 min.) <u>Orientering</u> a. Referat af møde den 19. august 2026. b. Budget 2027 og den videre proces. <u>Beslutning</u> c. Kvartalsrapport 2. kv. 2026 med forklaringer.	f. For nuværende er der ikke behov for hjælp fra provstiet vedr. HR arbejdet. g. Menighedsrådet ønsker tilknytning af en fast bygningskonsulent eller bygningssagkyndig til provstiet, der kan bistå boligudvalget i det daglige arbejde. Ejerskab og ansvar for bygningerne forbliver i menighedsrådet. 4. a. Orientering om dette initiativ, som bliver igangsat i september. b. Evangelisk Alliance afholder en "bønne-vandring" fra kirke til kirke den 25. september. c. Orientering om den kommende Høstgudstjeneste den 13. september. Hjælp fra menighedsrådet efterlyses. d. Dorte Borchmann er startet som præste praktikant. 5. a. Udsendt. Ingen yderligere kommentarer. b. Næste skridt i behandlingen af budgettet foregår på Budgetsamrådet den 8. september. c. Fremsendt med kommentarer. Godkendt.

Dagsorden	Beslutning
6. Kirkeudvalget (2 min.)	6. Ingen beslutninger.
7. Kirkegårdsudvalget (5 min.)	7.
<u>Orientering</u> a. Referat af møde den 24. august 2026	a. Udsendt. Anlægs investering i Minilæsser godkendtes og videresendes til provstiudvalget.
<u>Beslutning</u> b. Nødgenerator til krematoriet	b. Anlægsinvestering i nødgenerator godkendtes og videresendes til provstiudvalget.
8. Boligudvalget (5 min.)	8.
<u>Orientering</u> a. Referat af møde den 6. august 2026.	a. Udsendt. Ingen yderligere kommentarer.
9. Musikudvalget (2 min.)	9. Ingen beslutninger.
10. PR-udvalget (2 min.)	10. Ingen beslutninger.
11. Sogneaftensudvalget (2 min.)	11.
<u>Orientering</u> a. Orientering om kommende arrangementer.	a. Søren Ulrik Thomsen kommer i november. Der arbejdes med ambitiøse arrangementer for foråret.
12. Menighedsplejeudvalget (5 min.)	12.
<u>Orientering</u> a. Referat af møde den 25. august 2026.	a. Udsendt. Særlig opmærksomhed på Inspirationsdagen den 7. oktober i Præstegårdsladen samt støtte/kontaktperson/bestyrelsesmedlem til Sct. Nicolai Genbrug. Jens Chr. Hansen vil fremover deltage i dette arbejde.
13. Børne- og Ungeudvalget (5 min.)	13.
<u>Orientering</u> a. Referat af møde den 20. august 2026.	a. Udsendt. Speciel fokus blev givet til "Godnat historier" i efterårsferien.

Dagsorden	Beslutning
14. Personaleansvarlig/Daglig leder (2.min.)	14. a. Ferieafløsning for kordegnen i Rønne i 2027 afhænger af, om der kommer en ny kordegn i Knudsker, når den nuværende kordegn der, går på pension. b. Daglig leder opfordrer til at der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal udarbejde materiale forud for næste menighedsrådsvalg.
15. Kirkeværge (10 min.) <u>Orientering</u> a. Statusoversigt fra møde den 25. august 2026. b. Stiftets godkendelse af pulpitur projekt.	a. Udsendt. Ingen yderligere beslutning. b. Godkendt og arbejdet starter i september og forventes færdiggjort i midten af oktober. Der vil blive søgt fonde til finansiering af en del af denne investering.
16. Enkeltmedlemmer (2 min.)	16. a. Der vil være Drop-In dåb i Aa Kirke den 16. oktober.
17. Medarbejderrepræsentant (2 min.)	17. Ingen beslutning.
18. Eventuelt (2 min.)	18. Ingen beslutning.
19. Næste møde: <u>7. oktober 2026 kl. 19.00 i Præstegårdsladen</u>	19. Godkendtes

Dagsorden	Beslutning
	Agnete Aabye Dam Birte Kofod Charlotte Elisabeth Fassel Elise Theresa Umbhau Jensen Erik Klarup Mogensen Esben Ørberg Folmer Lynggaard Henriette Ry Nielsen Præst Jacob Holm, Præst Jens Christian Hansen Johnny Winther Holbech, Formand Jonna Hermann Laila Munch Hansen, Medarbejder repræsentant Martin Sørensen Nana Schiøtt Hansen, Præst Ole Hintse Kofoed Peter Hauge Madsen, Præst

